

DISCIPLINARE D'USO DELLA SALA CONSILIARE (Sala degli Artisti)

ART. 1

La Sala Consiliare è concessa in uso a soggetti pubblici o privati, per iniziative di carattere sociale, culturale, promozionale o di intrattenimento, comunque di interesse diffuso, ad ingresso libero.

Le richieste di concessione, compilate su apposito stampato, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Guidizzolo almeno quindici giorni prima della data fissata per la manifestazione. L'Ufficio competente comunicherà, con lettera, la Concessione o meno della Sala e le modalità di utilizzo della stessa che comunque vengono definite nel successivo art. 6.

Il versamento del Canone d'uso unitamente alla cauzione dovrà essere effettuato in via anticipata, almeno quindici giorni prima, presso Tesoreria Comunale, che emetterà ricevuta.

ART. 2

La Sala verrà concessa con gli strumenti di amplificazione, di riproduzione e di illuminazione in dotazione. L'utilizzo di amplificazioni o illuminazioni aggiuntive, addoppi, ecc. dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Ufficio tecnico Comunale.

L'Amministrazione Comunale avrà comunque la precedenza per le attività gestite direttamente e potrà disporre la concessione della Sala alle Amministrazioni provinciale, regionale e statale.

ART. 3

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di rivalsa nei confronti del richiedente per eventuali danni causati dagli utenti volontariamente o per ragioni di negligenza e/o incuria. Eventuali danni alle attrezzature ed agli arredi riscontrati anche dopo l'uso saranno a carico di quegli utenti o associazioni che avranno utilizzato la Sala.

ART. 4

La presenza dell'incaricato comunale durante le manifestazioni o le cerimonie è clausola vincolante per la concessione. Tutte le prescrizioni imposte dall'incaricato durante l'utilizzo della Sala dovranno essere accettate, pena la revoca immediata della concessione.

L'Amministrazione Comunale potrà svolgere il servizio di custodia e pulizia sia direttamente che mediante convenzione con soggetto idoneo.

ART. 5

Per la concessione della Sala, e comunque prima del suo utilizzo, dovranno essere versati al Comune, secondo le modalità di cui all'art. 1:

a) il Canone d'uso, che tiene conto delle spese generali di gestione, personale, riscaldamento, manutenzione, consumi di energia elettrica, pulizie, utilizzo parcheggio, ecc.

b) la Cauzione

entrambi secondo gli importi precisati nell'allegato "A". Gli importi potranno essere variati dalla Giunta Comunale.

ART. 6

La concessione della Sala, da utilizzarsi unicamente per le finalità di cui agli artt. precedenti, è assolutamente vincolata al rispetto delle seguenti norme:

- a) non potranno essere ammesse più di 90 (novanta) persone;
 - b) non potranno essere introdotti sedie, panche, tavoli o altri oggetti diversi da quelli in dotazione o autorizzati di volta in volta dall'Amministrazione comunale;
 - c) non potranno essere poste luci o impianti sonori o di amplificazione diversi da quelli in dotazione o autorizzati di volta in volta dall'Amministrazione comunale;
 - d) non potrà essere introdotto nessun impianto riscaldante o refrigerante;
 - e) non potranno essere attaccati alle pareti manifesti, volantini, poster, avvisi ecc. né alle pareti né alle porte.
 - f) il concessionario dovrà garantire l'assoluto rispetto degli arredi e delle suppellettili;
- Il mancato rispetto anche di una sola delle predette condizioni sarà causa di decadenza immediata della concessione e, se eventualmente arrecato, porterà all'obbligo della rifusione di ogni danno

ART. 7

Per quanto non previsto nel presente Regolamento valgono le norme e le disposizioni in materia previste per il rispetto dei monumenti e dei beni pubblici.

ART. 8

Spetta agli organi di Polizia locale, agli addetti ed incaricati al servizio vigilare sul rispetto delle presenti disposizioni e, se del caso, relazionare in merito direttamente all'Amministrazione comunale.

ALLEGATO A

- Il canone d'affitto per l'utilizzo della Sala di cui all'art. 5 del regolamento è di € 60 nel periodo estivo (dal 15 aprile al 15 ottobre) e di € 100,00 nel periodo invernale rimanente;
- Il canone d'affitto include l'uso della sala e delle attrezzature in dotazione, il consumo elettrico, il riscaldamento, il custode, servizio di pulizie, manutenzione e l'utilizzo del parcheggio;
- Tutti i soggetti che intendono affittare la Sala oltre al pagamento anticipato del canone d'affitto devono contestualmente depositare una cauzione di € 100,00 che verrà restituita dopo verifica da parte del personale dello stato della Sala.
- L'utilizzo della Sala è gratuito, per iniziative concernenti finalità istituzionali, per i seguenti soggetti:
 - Istituti scolastici
 - Enti pubblici
 - Associazioni locali, esclusi i partiti e movimenti politici.